

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Kompasie

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

2 7 1 7 7 1 0 6

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Laan 20

Telefoonnummer

0704273240

E-mailadres

info@kompasie.nl

Website (*)

www.kompasie.nl

RSIN (**)

8 1 6 1 7 3 5 3 9

Actief in sector (*)

Welzijn - Veerkracht en weerbaarheid

Gezondheid - Patiënten en families

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

8

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

8 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Dhr. H. de Jong

Voorzitter

Mevr. E.M.T. Giezeman-Spoelstra

Secretaris

Dhr. H. Nieuwenhoven

Penningmeester

Mevr. A. van der Does

Algemeen bestuurslid

Dhr. E. Dopmeyer

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

- a. advies verlenen en praktische ondersteuning bieden aan (ex) GGZ-cliënten en hun naastbetrokkenen door middel van inzet van (ex) GGZ-cliënten en ervaringsdeskundigen;
 - b. de collectieve belangenbehartiging van de doelgroep GGZ in Den Haag, onder andere door middel van inzet van (ex) GGZ-cliënten en ervaringsdeskundigen;
 - c. het geven van voorlichting en advies aan derden over relevante ontwikkelingen voor en binnen de GGZ-doelgroep, onder andere door middel van inzet van (ex) GGZ-cliënten en ervaringsdeskundigen;
- bevordering van lotgenotencontact tussen (ex) GGZ-cliënten en ervaringsdeskundigen.
De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- a. het zorgdragen voor continuering van het steunpunt mentale gezondheid van Kompassie en aanwezigheid op andere voor de doelgroep goed toegankelijke locaties;
 - b. inzet van alle geoorloofde middelen in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Kompassie is een onafhankelijk stedelijk steunpunt en expertisecentrum GGZ, vanuit cliëntenperspectief in Den Haag. Het is een voorliggende voorziening, voor alle Hagenaars met een psychische kwetsbaarheid en hun naasten. In deze hoedanigheid heeft Kompassie ook een vangnetfunctie: het bieden van een landingsplek aan moeilijk bereikbare doelgroepen en het voorkomen van een crisis. Juist vanwege de laagdrempeligheid worden mensen met relatief ernstige/langdurige problematiek en/of ondersteuningsvragen bereikt.
Wij bieden hulp en steun aan alle Haagse inwoners met een psychische kwetsbaarheid en behartigen hun belangen. Kompassie coacht vrijwilligers met eigen (familie) ervaring, opdat zij kunnen werken aan hun herstel en op hun beurt hun lotgenoten kunnen ondersteunen, versterken en bijstaan.
Werkzaamheden: informeren, adviseren, voorlichten, bieden van praktische steun, bieden van mentale steun en collectieve belangenbehartiging.
Openingstijden: maandag t/m vrijdag tussen 10.00 - 16.00 uur.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Kompassie wordt volledig gesubsidieerd door de gemeente Den Haag. Voor projecten of activiteiten die niet onder onze reguliere begroting vallen, wordt incidenteel fondsengeeld of projectsubsidie aangevraagd.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Kompassie is een organisatie zonder winststreven. De verkregen inkomsten worden, behoudens een kleine reserve, ten behoeve van vervanging of onverwachte onkosten, volledig besteed aan de doelstellingen en de hieruit voortvloeiende activiteiten van Kompassie.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd. Het personeel ontvangt salaris conform de CAO Geestelijke Gezondheidszorg.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2023 zijn door Kompassie o.a. de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Onafhankelijke Cliëntondersteuning
- Specifieke Ondersteuning Wmo
- Individuele ondersteuning Mantelzorgers GGZ
- Themabijeenkomsten Mantelzorgers GGZ
- Wachtijdondersteuning
- Opstellen en onderhouden Crisiskaart/Hulpkaart
- Activiteitencoaching
- Nazorg
- Voorlichting en presentaties over GGZ gerelateerde thema's
- Ontmoetingsbijeenkomsten stadsbreed voor inwoners incl. kwetsbare inwoners, naasten en professionals
- Faciliteren en begeleiden van lotgenotengroepen
- Vrijwilligersafvaardiging binnen de Buurtcirkels
- Bijeenkomsten signaleringsgroep
- Vrijwilligersafvaardiging binnen (deel)raden sociaal domein (Wmo, Participatie en Brede raad)
- Coördinatie Cliëntenklankbordgroep Beschermd Wonen
- Bijeenkomsten i.h.k.v. IZA met o.a. Hadoks, Parnassia, Welzijn, gemeente DH
- Volgen en bijdragen aan lokaal, regionaal, landelijk overleg, onderzoek en act. GGZ

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans						
Balansdatum	3,1	-	1,2	-	2,0,2,3	Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.
Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)	
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 6.793	€ 6.793	
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€	
Financiële vaste activa	€ 13.750	€ 13.750	Herwaarderings-reserve	€	€	
	€ 13.750	€ 13.750	Overige reserves	€ 12.827	€ 12.477	
Voorraden	€	€		€ 19.620	€ 19.270	
Vorderingen & overlopende activa	€ 33.940	€ 69.633	Bestemmingsfondsen	€	€	
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 21.507	€ 21.507	
Liquide middelen	€ 189.148	€ 197.250	Langlopende schulden	€	€	
	€ 223.088	€ 266.883	Kortlopende schulden	€ 195.711	€ 239.856	
Totaal	€ 236.838	€ 280.633	Totaal	€ 236.838	€ 280.633	

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Financiële vaste activa: Dit betreft de waarborgsom voor de huur van het pand Laan 20 te Den Haag ter grootte van drie maanden huur. Voorziening personele hisco's omvat de voorzieningen voor levensfasebudget (LFB), jubileumuitkeringen, voorziening langdurig zieken en dergelijke voorzieningen verband houdend met de personele formatie. De voorziening levensfasebudget betreft een voorziening uit hoofde van een CAO verplichting opgenomen in de CAO GGZ 2021-2024. Werknemers ontvangen jaarlijk naast de vakantie uren een aantal verlof uren in de vorm van levensfasebudget. Het budget is in elke levensfase inzetbaar en kan jaarlijk opgenomen worden dan wel (gedeeltelijk) worden gespaard in de vorm van Tijdsparen. Opname kan naar eigen inzicht van de werknemer. De voorziening is gebaseerd op de cao bepalingen per leeftijds-categorie, de verblijfkans en het aantal dienstjaren. De voorziening jubileumuitkeringen is berekend op basis van de in de CAO toegekende jubileumuitkeringen rekening houdend met een verblijfkans voor de betrokken medewerkers. De voorziening langdurig zieken is opgebouwd op basis van een inschatting die mede is gebaseerd op de op dit punt opgedane ervaring in de afgelopen twee jaren.

3 Staat van baten en lasten			
Baten	2023	2022 (*)	
Subsidies van overheden	€ 717.000	€ 680.923	
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€	
Overige subsidies	€ 13.883	€ 6.448	
Baten van subsidies	€ 730.883	€ 687.371	
Baten sponsorbijdragen	€	€	
Giften en donaties van particulieren	€	€	
Nalatenschappen	€	€	
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€	
Overige giften	€	€	
Giften	€ 0	€ 0	
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€	
Financiële baten	€	€	
Overige baten	€	€	
Som van alle baten	€ 730.883	€ 687.371	
Lasten			
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€	
Verstrekte subsidies & giften	€	€	
Aankopen en verwervingen	€	€	
Communicatiekosten	€	€	
Personeelskosten	€ 576.992	€ 551.723	
Huurovestingskosten	€ 73.528	€ 69.236	
Afschrijvingen	€	€ 448	
Financiële lasten	€	€	
Overige lasten	€ 79.765	€ 64.654	
Som van de lasten	€ 730.285	€ 686.061	
Saldo van baten en lasten	€ 598	€ 1.310	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Overige baten betreffen voornamelijk vacatiegelden, vergoedingen klachtencommissie en ontvangen zaalhuur van cliënten lotgenoten groepen.
Het aantal personeelsleden in dienst (geweest) van de Stichting gedurende 2023 bedroeg 14 personen (2022: 14 personen).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open